

Wykaz przykładowych czynności do wykonania przez Dłużnika w celu spełnienia świadczeń rzeczowych w miejsce świadczeń pieniężnych

1. Prace porządkowe:
 - a. sprzątanie gminnych terenów i budynków (np. piwnic, strychów, lokali po eksmisjach),
 - b. utrzymanie zimowe chodników, placów, parkingów miejskich, komunalnych jako uzupełnienie czynności prowadzonych przez firmy specjalistyczne,
 - c. czyszczenie słupów.

2. Drobne prace remontowe i konserwatorskie:
 - a. drobne naprawy i konserwacja urządzeń i mebli (umocowań drzwi, okien, elementów składowych mebli, naprawy stołów, ławek) lub inne czynności wymagające pewnych zdolności manualnych i podstawowej wiedzy technicznej,
 - b. cekolowanie ścian,
 - c. przygotowanie podłoża przed malowaniem, czyszczenie ścian, usuwanie tapet, parkietu, starych płytek, szpachlowanie, białkowanie ścian, malowanie ścian, drzwi, ościeżnic, sufitów, rur, grzejników, mebli,
 - d. tapetowanie, gładzie gipsowe (bez sztablatury), układanie wykładziny dywanowej,
 - e. uzupełnianie, naprawa tynków w pomieszczeniach,
 - f. malowanie ogrodzeń, słupków, barierek, poręczy, trzepaków i innych zewnętrznych metalowych elementów małej architektury,
 - g. drobne roboty brukowe.

3. Pomocnicze prace administracyjne:
 - a. biurowe prace pomocnicze z wyłączeniem dostępu do dokumentów zawierających dane osobowe oraz dokumentów stanowiących tajemnicę służbową zakładu,
 - b. roznoszenie korespondencji na terenie miasta,
 - c. wywieszanie ogłoszeń.

4. Prace ogrodnicze:
 - a. dbanie o zieleń urządzoną na terenie miasta oraz kwiatów umieszczonych w donicach i pojemnikach stałych lub przenośnych,
 - b. wysadzanie kwiatów, krzewów i innych roślin,
 - c. odchwaszczanie i porządkowanie terenów zielonych,
 - d. formowanie i pielęgnacja drzew, krzewów, koszenie trawników, poboczy dróg.