

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest pełnienie funkcji inżyniera kontraktu dla zadania pod nazwą „Adaptacja lokali przy ul. Dęblińskiej i ul. Warszawskiej na potrzeby utworzenia mieszkań typu socjalizacyjnego dla wychowanków placówek opiekuńczo – wychowawczych”.

Niniejsze zamówienie będzie dofinansowane z RPO Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: X. działania: 10.2. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych dla poddziałania: 10.2.1. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych–ZIT.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

1. Wykaz osób posiadających (ksero uprawnień i zaświadczenia z PIIB):
 - uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjno - inżynieryjnymi w zakresie sieci i instalacji wod-kan, CO, gaz, wentylacji;
 - uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności elektrycznej w zakresie sieci i instalacji urządzeń elektrycznych;
 - uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
2. Wykaz oraz referencje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał należycie trzy usługi w zakresie pełnienia funkcji inżyniera kontraktu, inspektora nadzoru lub kierownika budowy przy realizacji robót budowlanych przy adaptacji, przebudowie lub budowie obiektu budowlanego.

Do zadań Wykonawcy będzie należało:

1. Nadzorowanie przebiegu wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, sztuką budowlaną, przepisami i normami oraz terminem określonym w harmonogramie i umowie,
2. Weryfikacja kosztorysów Wykonawców robót pod względem podstaw wycen, rzeczowym, mas i cen i ich zgodności z harmonogramami rzeczowo – finansowymi,
3. Prowadzenie cotygodniowych narad roboczych z udziałem kierownika budowy Wykonawcy, inspektorów nadzoru, przedstawicieli Inwestora i innych zaproszonych osób np. projektantów,
4. Odpowiada za bieżące przygotowanie i prowadzenie niezbędnej dokumentacji technicznej i rozliczeniowej z zakresu prowadzonej inwestycji,
5. Raportowanie (raz w miesiącu) do Inwestora postępu z realizacji robót w odniesieniu do zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego,
6. Obecność osób funkcyjnych na budowie w wymiarze min. raz w tygodni na budowie.